

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenített közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	035917
Intézmény neve:	Kaszap Nagy István Református Általános Iskola és Óvoda
Székhely címe:	5420 Túrkeve, Kossuth L. utca 15.
Székhelyének megyéje:	Jász-Nagykun-Szolnok
Intézményvezető neve:	Nagy Róza
Telefonszáma:	56/361150
E-mail címe:	iskola@kevirefi.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2018.10.25.

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés
- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Túrkevei Református Egyházközség
Fenntartó címe:	5420 Túrkeve, Kossuth Lajos utca 1.
Fenntartó típusa:	egyházi jogi személy
Képviselő neve:	Kereszti Roland
Telefonszáma:	56/362-151
E-mail címe:	turkeve@reformatus.hu

3. Az intézmény m köd feladatellátási helyei

001 - Kaszap Nagy István Református Általános Iskola és Óvoda (5420 Túrkeve, Kossuth L. utca 15.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- óvodai nevelés

002 - Kaszap Nagy István Református Általános Iskola és Óvoda (5420 Túrkeve, Kálmán király utca 2-4.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

003 - Kaszap Nagy István Református Általános Iskola és Óvoda Kétpói Tagintézménye (5411 Kétpó, Almásy tér 2.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

004 - Kaszap Nagy István Református Általános Iskola és Óvoda Mátyás király úti Óvodája (5420 Túrkeve, Mátyás király út 3.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2017-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeresszakmai vizsgát	Sikeresszakmai vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszob a összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	gyógypedagógiai nevelésben, oktatásban résztvevők	felntők tanításban résztvevők								
Óvoda	2	64	34	0	0	7	7	0	0	3	3,00	5	5
Általános iskola	3	247	114	7	0	26	20	0	0	18	16,00	8	6
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	5	311	148	7	0	33	27	0	0	21	19,00	13	11
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2017-es statisztikai adatok alapján

	Darabszám	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán				Szakgimnázium szakképző évfolyamán		Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazógyógyepedagógusi, utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati	összesen						ebb 1 szakközépiskola két éves érettségire felkészítő évf.
				tanít	tanít				foglalkoztatott						
Teljes munkaidős	6	15	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	
ebb 1 n	6	14	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	
Részmunkaidős	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
ebb 1 n	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
Óraadó	0	2	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	
ebb 1 n	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
Összesen (s01+s03+s05)	7	18	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41	
ebb 1 n (s02+s04+s06)	7	17	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2017-es statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok										Össz esen b 1 lány		
		1	2	3	vegy es	5	6	7	8				Össz esen	
Gyermekek, tanulók száma		26	31	29	64	33	35	31	29			311	148	
ebb 1 feladat-ellátási hely típus	leány	12	16	10	34	16	13	15	13			148	0	
	más településr 1 bejáró	4	4	3	0	6	2	1	2			22	10	
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	integráltan oktatott sajátos nevelési igény gyermek, tanuló	2	0	0	0	0	2	1	1			7	2	
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	3	2	6	0	4	6	3	4			32	7	
	napközis tanuló	21	26	24	0	18	9	7	4			135	65	
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő	2	2	4	0	3	2	0	5			20	10	
	évfolyamismétl (s14+s15)	1	0	0	0	0	0	0	0			1	1	
	ebb 1	leány	1	0	0	0	0	0	0	0			1	0
		eredményesen végzett, de ismételt	1	0	0	0	0	0	0	0			1	1
		évfolyamismétlésre utasított	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
	magántanuló	0	0	0	0	0	1	0	0			1	0	
	ebb 1 sajátos nevelési igény	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	otthont nyújtó ellátásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	hátrányos helyzet gyermek, tanuló	3	3	2	1	2	3	3	7			27	11	
	halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	1	0	0	0	0	1			2	0	
	ebb 1 feladat-ellátási hely típus	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
		szakgimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
		szakközépiskolából, szakiskolából, képességfejleszt iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az el z tanévben végezte	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	egy idegen nyelvet tanulók száma	26	31	29	0	33	35	31	29			247	114	
	kett idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	nyelvoktatásban nem részesül	0	0	0	64	0	0	0	0			64	34	
nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0		
tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0		
tértítési díjas	9	6	13	9	7	9	6	5			77	41		
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	10	11	8	6	10	12	4	13			81	30		
más településr 1 bejáró hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0		
más településr 1 bejáró halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	1	0	0	0	0	1			2	0		
kezd évfolyamos tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0		
kiemelten tehetséges gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0		

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035917>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

001 - Kaszap Nagy István Református Általános Iskola és Óvoda

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=035917&th=001>

002 - Kaszap Nagy István Református Általános Iskola és Óvoda

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=035917&th=002>

003 - Kaszap Nagy István Református Általános Iskola és Óvoda Kétpói Tagintézménye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=035917&th=003>

004 - Kaszap Nagy István Református Általános Iskola és Óvoda Mátyás király úti Óvodája

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=035917&th=004>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A törvény és a fenntartó által el írt létszámkeretig minden gyermek beiskolázható, akinek a szülei az iskolát választották és elfogadják a református keresztyén nevelésünket, azonosulnak az iskola küldetésével, missziójával. A református köznevelési törvény 34. § (1) bekezdésére figyelve: „Az óvoda és az általános iskola el készít foglalkozások, szül i találkozók alkalmával tájékozódhat az intézmény iránt érdekl d tanulók és családjuk felekezeti hovatartozásáról és egyházi köt désének mértékér l.”

-Részt vettek az iskola által biztosított el készít alkalmakon.

-Gyermeük számára éltek a keresztség sákramentumával, vagy élni kívánnak.

-További feltételek: a gyermek iskolaérettségét igazoló óvodai szakvélemény, illetve a nevelési tanácsadó véleménye, amennyiben az óvoda vizsgálatra küldte a gyermeket.

Belépés fels bb évfolyamokra

- Felvételt nyerhet az a tanuló, aki bármilyen ok miatt iskolát változtat, ha azt az évfolyam

létszáma lehetővé teszi. A felvétel során alkalmazott eljárás: elbeszélgetés a tanulóval, a tanuló szüleinek (az iskola küldetéséről, elvárásairól, házirendjéről). Ha van olyan tantárgy, ahol hiányosságok várhatók, az ismeretek pótlásának rendjéről megállapodunk (osztályozóvizsga, különbözeti vizsga), különös tekintettel a hit- és erkölcs tanterv ismeretanyagára vonatkozóan.

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az óvodában jogszabály által meghatározott időpontban a fenntartó jelöli ki az időpontot, az általános iskolában pedig a kormányhivatal által meghatározott időpontban történik a beiratkozás.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó által az anyaintézményben és a tagintézményben 1-8. évfolyamon egy-egy osztály indítható. Az óvodában pedig 3 csoport működhet.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A térítési díj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések

A térítési díjat általában előre kell megfizetni, a túlfizetés összege a következő havi térítési díj összegéből levonásra kerül. A térítési díj visszafizetése készpénzben, valamint az intézményi jogviszony megszűnését követően történik, az érintett írásbeli értesítését követően.

A térítési díj fizetési módja:

- készpénz,

A menzai étkeztetésre vonatkozó szabályok év elején a tanulókkal ismertetésre kerülnek.

A befizetés bonyolítási módja:

a) készpénz-fizetés esetén, az intézmény irodájában található pénztárba a pénztári óráknak megfelelően történik

I. 2. Térítési díj, tandíj

Térítési és tandíjfizetés, egyéb díjak

A tanuló térítésmentesen vehet részt az intézményben, tagintézményben szervezett:

- felvételi előkészítő foglalkozásokon,
- rendszeres egészségügyi vizsgálaton,

- a kötelező tanórai foglalkozásokon,
- felzárkóztató foglalkozáson,
- év végi belső vizsgán,
- az első pótló- és javítóvizsgán,
- a szakkörök, énekkar, sportkör munkájában,
- versenyfelkészítésen, és az intézmény képviselőjében versenyeken,
- az intézmény által szervezett vetélkedőn, versenyeken,
- tehetséggondozói alkalmakkor,
iskola pszichológiai ellátásban,
- sajátos nevelési igényű vagy a fejlesztő felkészítésen,

A fentiek során ingyenesen használható az iskolai épület és a foglalkozáshoz szükséges felszerelés.

Térítési díj fizetése ellenében nyújtott szolgáltatások

A tanulónak térítési díjat kell fizetnie: az étkezésekre, határidővel az iskola adott tanévre érvényes munkatervre határozza meg. Kérelemre, igazgatói engedéllyel lehetséges a határidővel való eltérés,

Az elre befizetett térítési díjak, tandíjak visszafizetéséről az iskolatitkár gondoskodik, ha:

- a tanuló tanulói jogviszonya megszűnik,
- tartósan egy hónapot igazoltan hiányzik, és a térítési díjas szolgáltatáson nem tud részt venni.

Térítési díj,

Az étkezés térítési díja:

Gyermekétkezés

A gyermek, a tanuló a nevelési-oktatási intézményben igénybe vett étkezésért a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározottak szerint havonta fizet térítési díjat.

Gyermekétkeztetés: óvodai ellátás, iskolai menza, napközi - egész napos ellátás

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az étkezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A gyermekétkeztetés egy ellátottra jutó napi normáját (nyersanyagköltségénél az önkormányzati rendelet a meghatározó)

Az intézményi térítési díj a nyersanyagköltség, növelve a mindenkori ÁFA törvényben előírt általános forgalmi adóval.

A személyi térítési díjat az intézményvezető az igénybe vett étkezések száma, valamint a Gyermekek védelméről szóló 1997. évi XXXI. törvényben foglalt normatív kedvezmények figyelembe vételével állapítja meg.

A térítési díjakat legkésőbb a tárgyhoz 15. napjáig az oktatási és nevelési intézményekben, készpénzben, számlaadási kötelezettség mellett kell megfizetni.

Az iskola az igénybe nem vett étkezésekre elre befizetett díjat túlfizetésként a következő hónapban elszámolja.

Tandíj: Az intézmény az általa szervezett foglalkozásokra tandíjat nem állapít meg.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

2018. márciusában hallgatta meg a fenntartó testület az OKM jelentést, melyet elfogadott. Külön kitért a nevelési-oktató munka eredményeire, melyért köszönetet mondott. 2017/2018-as tanév eredményéről beszámolókat hallgatott meg, melyben a tanítási-tanulási folyamat eredményéért elismerését fejezte ki.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az iskola és az óvoda nyitvatartási ideje: 6 óra 30 – 17 óra között.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Szeptember: 23. vasárnap Teremtés hete rendezvény

Október 06. péntek Október 6. megemlékezés

Október 24. szerda Október 23-i nemzeti ünnep megemlékezés,
Október 24-26.: Reformáció 500 programsorozat, reformáció istentisztelet, (múzeumpedagógiai óra, vetélkedő, színházi előadás, futás)
November 09. péntek: Bolyai anyanyelvi verseny 3-8. évfolyam megyei forduló
November 10. szombat: Népzenei rendezvény
November 15.: csütörtök Magyar Tudomány Napja
November 21. szerda: Szakmai nap - KIP bemutató órák
November Bemutató hittan órák az alsó és a felső tagozatban
November 30. péntek Iskolánk adventi gyertyagyújtása. dekorálás
02. vasárnap Advent első vasárnapja, fogadalomtétel
06. - 07. péntek Mikulás-futár, mikulás ünnepek, óvodai Mikulás ünnepség
12. szerda 8. osztályosok jelentkezése az írásbeli felvételi vizsgára

Nyilas Misi program

24. hétfő Karácsonyi istentisztelet
Január: 25. péntek Az I. félév vége
19. szombat Írásbeli felvételi eljárás kezdete (8. évfolyam)
19. szombat Felvételi írásbeli vizsga
Február:
01. péntek Szülői értesítése a félévi eredményről
február 4.- 10. Szülői értekezletek alsó, felső tagozat
04-10. Felsőszülői értekezlet
15. péntek Alsós farsang
09. péntek Bolyai természettudományi verseny megyei fordulója
04. hétfő Félévi értekezlet
18. hétfő Felvételi jelentkezési lapok továbbítása a középfokú iskolákba
22. péntek Farsang felsők részére
Március: 10. szombat Nevelési értekezlet (tanítás nélküli munkanap)
15. csütörtök Március 15-e nemzeti ünnep – megemlékezés
15. csütörtök Beiskolázási terv elkészítése a 2018-2019-es tanévre
Április:
14. vasárnap Konfirmáció
17. szerda Húsvéti ünnepi istentisztelet

21. szerda Tavaszi szünet utáni tanítási nap
22. -26 Fenntarthatóság és környezettudatosság hete
26. szerda Felvételi értesítés megküldése
folyamatosanulók fizikai állapotának felmérése január 9- és április 4. között
03.05 – 04.30. 1. osztályos beíratás
Május: 01. szerda Munka ünnepe
05. vasárnap 09:15 Anyák napi Istentisztelet
22. szerda Idegen nyelvi mérés 6. és 8. évfolyam
29. szerda Országos Kompetenciamérés
30. csütörtök Mennybemenetel napja
31. péntek DÖK-nap, GYERMEKNAP Tanítás nélküli munkanap
Június: 1- 2 hete belső vizsgák
04: Trianoni megemlékezés
06. csütörtök: Szülői estje
07. péntek: osztályozó értekezlet
11. szerda. Madarak és fák napja
16. vasárnap Tanévzáró Ünnepi Istentisztelet, bizonyítványosztás
19. szerda Nevelési testületi értekezlet – az egész éves pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonyságának

A pedagógiai-szakmai ellenrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A pedagógiai- szakmai ellenrzés során minden érintett személy munkája nagy elismerésben részesült. A nevel testületben 1 mesterpedagógus, 10 Pedagógus II, kolléga végzi a nevel oktató munkát a Ped I és a gyakornok mellett. A vezet i tanfelügyeleti és az intézményi tanfelügyeleti jegyz könyvek a szakmai munka magas színvonalát emelik ki, mind az iskola, mind az óvoda esetében.

Utolsó frissítés: 2018.10.25.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma:

1 csoport: 1 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0 / 1 csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0 / 1 csoport: 1 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 1 / kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 2

7. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035917>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

A 2017/2018-as tanévben évfolyamismétlés nem volt az intézményben. Lemorzsolódással érintett tanuló 15.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=035917

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehet sége:

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehet sége:

Délutáni tanulmányi munka

Iskolánk tanulói számára délutáni tanulmányi munkát biztosít. Ennek célja: Az 1-4. évfolyam és a fels tagozaton a tanulók nyugodt tanulási körülményeinek biztosítása.

Szakkör

Alsó és fels tagozaton is m ködnek különböz tantárgyi és egyéb szakkörök. Ezek igény szerint alakulnak és a délutáni órákban m ködnek. Feladatuk a szabadid hasznos eltöltése érdekl ési területeknek megfelelő en. Ennek érdekében fokozatosan törekszünk a szakkörök tárgyi és személyi feltételeinek biztosítására (ez esetenként a tantárgyi ellátottsághoz is kapcsolódik).

Tehetséggondozás

Feladata, hogy azok számára nyújtson lehet séget, fejlesztést, akik egy-egy tudományterület, m vészet vagy sport terén mutatnak tehetséget.

Az iskolai óraterv tartalmazza azokat a foglalkozásokat, amelyek a tehetséggondozást valósítják meg.

Felzárkóztatás

A felzárkóztatás feladata egy-egy tantárgy vagy szociális készségek terén is megvalósulhat. Célja az eredményes továbbhaladás, a tantervi követelmények teljesítése, valamint a sikeres beilleszkedés megvalósítása.

Az iskola óraterve tartalmazza a felzárkóztató foglalkozások óráit is.

Diáksporkör

A szakkör egyik formájának tekinthet a Diáksporkör, mely szintén a gyerekek igényeit l függ en m ködik. Szerepe a mozgásigény kialakítása, az egészséges életmódra nevelés, a helyes

testtartás, a szép mozgás kialakításában van. Célja a testi deformitások megelőzése, és fejleszti a gyerekek fizikai, helyzetfelismerő képességének javítását. Jelentős a közösségformáló és személyiségfejlesztő hatása. Figyelemre, fegyelemre, igazságosságra, a szabályok betartására nevel. A konfliktuskezelés módszereit is elsajátíthatják.

Erdei iskola

A tanulás folyamatát segíti az Erdei iskola is, melynek oktató feladatain kívül jelentős a közösségformálás szerepe is, valamint elmélyíti a szülők és a pedagógus, a szülők és az osztály kapcsolatát.

Az Erdei iskola során a természet védelmére, tiszteletére és szeretetére ösztönözzük a tanulókat. Ismeretanyagával különböző tantárgyak ismereteinek elmélyítését, megszilárdítását szolgálja, és új ismereteket is nyújt a tanulók számára.

Tanulmányi séták, kirándulások

A tanulmányi séták, kirándulások is segítik az iskola tanulási folyamatát, nevelési feladatait. Közösségformáló szerepén kívül fontos szerepe van a szerzett ismeretek tapasztalati úton történő elmélyítésében. Célja a hazafiságra nevelés: a szűkebb és tágabb környezetünk, nemzeti és történelmi múltunk megismerése, tiszteletére való nevelése.

Tanulmányi és egyéb versenyek

A versenyek során a gyerekek tehetségüket megmutathatják, összemérhetik tudásukat, és tapasztalatokat is szereznek.

-Versenyek, vetélkedők, bemutatók,

- Tehetséggondozó szakkörök:

Az érdeklődő, jó képességű tanulókat összegyűjtő foglalkozás, mely a tantervi követelménynél mélyebb és szélesebb ismereteket nyújt, építve abban a tanulók érdeklődésére.

Jellemzői:

? egy vagy több téma köré csoportosított

? önkéntes jelentkezés alapján történnek

? szaktanári vezetéssel

? jellemzi a fokozott tanulói önállóság

? kutató munka alkalmazása

? képességfejlesztés

Munkarend: október 1-től május 30-ig

Hetente: 1 óra

Éves szinten: kb.30 óra

Az eredményes szakköri munka megkívánja, hogy a foglalkozások időpontja meghatározott és állandó legyen. Így szoktatjuk tanulóinkat a rendszerességre. Szakkör vezetőjének segítségével az időpontok egyeztetése rendkívül fontos (ütközések elkerülése)

Szükség van éves munkatervre, amely az iskolai tantervekre épül. Minden szakkörnek tartalmaznia kell a sajátos nevelési célkitűzést, legfontosabb módszereket.

Szakköri tagok jelentkezése – száma

? tagok jelentkezése önkéntes

? ideális létszám 10-15 fő

? pontosan el kell jelölni a szakköri foglalkozás helyét, idejét, szakkör dokumentuma: szakköri napló vezetése.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A tanulók életkori sajátosságainak és egyéni képességeinek megfelelően történik az írásbeli és szóbeli feladatok adása, különös tekintettel a hétfői pihenés biztosítására.

A házi feladat célja az órán szerzett ismeretek, új anyag, vagy meglévő tudás gyakorlása, bevétele. A felkészülés készségek és képességek kialakításának része.

Tartalma kapcsolódik az elméleti ismeretekhez, az elsajátítandó tananyag elmélyítéséhez. Mennyisége igazodik a készségek, képességek elmélyítéséhez szükséges mennyiséghez, a tárgyi tudás minimális követelményszintjéhez, az életkori sajátosságokat figyelembe véve.

A differenciált feladatok és azok értékelése igazodjon a mennyiségi szempontokhoz. (2010.)

Hétvégi írásbeli feladatoknál az osztály és az egyéni képességeket figyelembe kell venni. Az alsó tagozaton a tanulási technikák tanítása, emlékezet javítása, figyelem tartósságának emelése, beszéd és íráskészség javítása érdekében memoriterek tanulása, anyaggyjtés. Olvasónapló, közös megbeszélés, drámajáték, játékos feladatok, stb.

A házi feladatok beszámíthatóak a tanuló értékelésébe a pedagógus által alkalmazott egyéni értékelési formában.

Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai

- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.
- A napi felkészülés otthoni (napközis, iskolaotthonos, tanulószoba) ideje nem lehet több 1-1,5 óránál.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A tanuló osztályzatait, évközi teljesítménye és érdemjegyei alapján kell megállapítani. Hasonlóképpen az osztályzatokat az osztályozóvizsgán, a különbözeti vizsgán vagy a javítóvizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megadni. A tanulmányok ideje alatti vizsgát az iskolában, illetve független iskolabizottság előtt lehet tenni. A helyzetből egyértelműen következik, hogy különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben tanulmányait folytatni kívánja. A szabályosan megtartott, tanulmányok alatti vizsga nem ismételt.

A félévi és tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozóvizsgát kell tennie, ha:

- Felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól.
- Engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget.
- A megengedett 250 óránál, vagy egy tantárgyból az órák 30 %-nál többet mulasztott, a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet.
- A tanuló a félévi, illetve legvégi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.
- Javítóvizsgát tehet a tanuló a nemzeti köznevelési törvény szerint, ha a tanév végén legfeljebb három tantárgyból - elégtelen osztályzatot kapott. E vizsga letelével folytathatja a tanuló a tanulmányait.

Az 1. osztályos tanuló csak abban az esetben utasítható évfolyamismétlésre, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából való igazolt és igazolatlan mulasztás miatt nem tudta teljesíteni.

A mulasztott tanulók és magántanulók esetében az osztályozó vizsga tantárgyai a következők:

- 2. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, hit-és erkölcsstan,
- 3.-4. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, hit-és erkölcsstan,
- 5-6. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, természetismeret, hit-és erkölcsstan,
- 7-8.évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, kémia, földrajz, biológia, hit-és erkölcsstan, fizika.

A javító- és osztályozóvizsga a nevelőtestület által a jogszabályok figyelembevételével meghatározott időpontban kerül lebonyolításra.

A vizsgabizottság három tagú: - elnök (munkaközösség vezető)

- kérdező (szaktanár vagy osztályfőnök)
- osztályfőnök

A javító- és osztályozóvizsga írásbeli és/vagy szóbeli feladatokból áll. A minősítés a megadott értékelési szempontok alapján történik.

Ha a javító- vagy osztályozóvizsgán a tanuló teljesítette a minimum követelményeket úgy magasabb évfolyamba léphet, amennyiben nem úgy évfolyamot ismételni köteles.

Amennyiben a javító- vagy osztályozóvizsgán igazoltan (orvosi igazolással) nem jelenik meg a tanuló, az igazgató új vizsgaidőpontot állapít meg.

A javító- vagy osztályozóvizsga időpontjáról egy héttel előbb írásban kell tájékoztatni a szülőket. A pedagógus az előre elkészített javítóvizsga anyagát a tanév végén köteles leadni a munkaközösség vezetőnek.

III. 11. A javító és osztályozóvizsgák rendje

- A javító-és osztályozóvizsgák a kijelölt időpontjáról, a vizsgák követelményeiről, az intézmény értesíti a tanulókat és a

szül ket.

- A vizsgára jelentkezés a bizonyítvány benyújtásával kezd dik. Az osztályozóvizsgára egy hónappal korábban kell bejelentkezni.
- A vizsgabizottság kijelölése az igazgatóhelyettes feladata.
- A vizsgabizottság elnöke a munkaközösség vezetője, tagjai: a vizsgáztató tanár/tanító és egy azonos szakos pedagógus, aki a jegyz könyveket is vezeti. A jegyz könyveket mindhárman aláírják.
- Az eredmény kihirdetése a bizonyítvány kiosztásával egyidej leg történik.
- Ha a tanuló az osztályozóvizsgán nem jelenik meg, és távolmaradását nem igazolja, a szül t értesíteni kell a mulasztásról, és a tanuló pótló vizsgát tehet.
- A vizsgák lebonyolításának részletes rendét a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 64.§-a részletesen szabályozza.
- Az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg a nevel testület, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett az értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt min síthet , félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.

Az osztályozóvizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje, az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje. Az osztályozó vizsgára vonatkozó követelmények (a Pedagógiai programban rögzítettek alapján). Magántanulók félévkor és év végén osztályozóvizsgát tesznek.

III. 12. A tanulók egyéni továbbhaladása

Ha a tanulók egyéni továbbhaladását engedélyezték, vagy „fejlesztésre szorul” min sítést kapott, a pedagógus a nevelési tanácsadó vagy a szakért i vélemény alapján egyéni fejlesztési ütemtervet készít. Az ütemtervben kell meghatározni, hogy a tanulónak az egyes évfolyamok végére milyen követelményeket kell teljesítenie, továbbá melyik évfolyam végére kell utolérnie a többi tanulót.

A tanulót a szakért i vélemény alapján az igazgató a nevel testülettel történ egyeztetés után határozatban felmentheti ill. értékelés alól mentesítheti egyes tantárgyak vagy anyagrészek tanulása esetén. A tanuló szül je aláírásával bejelentheti, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság el tt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. A jogszabály el írja az időpontot, amelyen belül a bejelentést meg kell tenni. A félév, illetve a szorgalmi időutolsó napját megelőző harmincadik nap.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

A 2018/2019-es nevelési évben 3 óvodai csoportban 67 gyermek személyiségfejlesztése történik. A 2018/2019-es tanévben 1.a osztály: 29 tanuló, 2. a osztály: 16 tanuló, 3. a osztály 22 tanuló, 4. osztály 20 tanuló, 5. a osztály, 29 tanuló, 6. osztály 21 tanuló, 7.a osztály 23 tanuló, 8. a osztály 26 tanuló.

Tagintézmény: 1.b osztály: 5 tanuló, 2.b osztály 8 tanuló, 3. b. osztály 10 tanuló, 4. b. osztály 12 tanuló, 5. b. osztály 3 tanuló, 6.b. osztály 12 tanuló, 7.b osztály 10 tanuló, 8.b. osztály 3 tanuló.

Utolsó frissítés: 2018.10.25.

8. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	www.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-035917-0
Házirend:	www.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-035917-0
Pedagógiai program:	www.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-035917-0

A közzététele lista letöltésének dátuma:

2018. október 25.